

УТВЕРЖДАЮ
И.о. ректора ФГБОУ ВО
«Московская
государственная академия
хореографии»
М.К. Леонова
«29» марта 2024 г.

РЕГЛАМЕНТ

отбора и приема абитуриентов
в 2024 году для участия в отборе для обучения
по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программе «Основы хореографического искусства»

Настоящий Регламент составлен в соответствии с Правилами приема в Московскую государственную академию хореографии для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в 2024 году (далее – Правила приема).

Все процедуры, определенные данным Регламентом, осуществляются в различные периоды и применительно к порядку и месту работы соответствующей Приемной комиссии:

1. Московской государственной академии хореографии, город Москва.
2. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде.
3. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово.
4. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке.

1. Московская государственная академия хореографии, город Москва

1.1. В период с **15 апреля по 03 мая 2024 года** регистрация документов лиц, поступающих в ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия) для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Основы хореографического искусства» в 2024 году (далее в соответствии с контекстом – Программа, Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Академии **заявления** об участии в отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенного на сайте Академии), к которому прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **видеопрезентации ребенка** для участия в конкурсном отборе в соответствии с приложением 1 к Регламенту; срок представления (поступления) в Академию данной видеопрезентации – **не позднее 03 мая 2024 года;**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии Московской государственной академии хореографии, город Москва - e-mail: **priem-2024-moscow@balletacademy.ru** (обучение в городе Москва).

1.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и на соответствующий адрес Академии, указанный в п.1.1. Регламента, публикуются на сайте Академии **08 мая 2024 года.**

1.3. В период **13 мая по 17 мая 2024 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих по результатам просмотра и оценки их видеопрезентаций и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

1.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.1.3. Регламента.

1.5. **20 мая 2024 года** на сайте Академии публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

1.6. **21 мая, 22 мая, 23 мая, 24 мая, 27 мая, 28 мая, 31 мая, 3 июня (резервная дата), 6 июня (резервная дата), 7 июня (резервная дата)** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены отпечатками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

1.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии списка поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **10 июня 2024 года**.

1.8. Процедура зачисления в Академию осуществляется в соответствии с Правилами приема.

1.9. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребёнка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных

сведений о детях, поступающих на обучение в Академию, Академия вправе отказать в зачислении ребенка в Академию или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Академии.

- 1.10. Передача Академии и/или её филиалу видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и её филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

2. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде

2.1. В период с **15 апреля по 22 августа 2024 года** регистрация документов лиц, поступающих в филиал ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в г. Калининграде (далее по разделу 2 – Филиал) для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Основы хореографического искусства» в 2024 году (далее в соответствии с контекстом – Программа, Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде - e-mail: **priem-2024-kaliningrad@balletacademy.ru** (обучение в городе Калининграде).

2.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и на соответствующий адрес Филиала, указанный в п.2.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде, **23 августа 2024 года.**

2.3. **26 августа 2024 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

Форма проведения 1-го тура отбора – очная.

С целью выявления профессионально-значимых способностей и качеств (профессиональных данных) абитуриентов, при проведении их очного просмотра, допускается коррекция их положений ассистентом (педагогом), входящим в отборочную комиссию, состав которой утвержден приказом ректора.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

2.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.2.3. Регламента.

1.5. **27 августа 2024 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининград публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

2.6. В период **с 27 августа по 28 августа 2024 года** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены отпечатками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

2.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения.

Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде, списка поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **29 августа 2024 года**.

2.8. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.

2.9. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребенка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребенка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.

2.10. Передача Академии и/или её филиалу видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителя) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и её филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

3. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово

3.1. В период с **15 апреля по 04 сентября 2024 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс филиала ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в городе Кемерово (далее по разделу 3 – Филиал) для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Основы хореографического искусства» в 2024 году (далее в соответствии с контекстом – Программа, Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово - e-mail: **priem-2024-kemerovo@balletacademy.ru** (обучение в городе Кемерово).

3.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и соответствующий адрес, указанный в п. 3.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, **05 сентября 2024 года.**

3.3. с **06 по 07 сентября 2024 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

Форма проведения 1-го тура отбора – очная.

С целью выявления профессионально-значимых способностей и качеств (профессиональных данных) абитуриентов, при проведении их очного просмотра, допускается коррекция их положений ассистентом (педагогом), входящим в отборочную комиссию, состав которой утвержден приказом ректора.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

3.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.3.3. Регламента.

3.5. **09 сентября 2024 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

3.6. В период с **09 сентября 2023 года по 10 сентября 2024 года** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребенка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребенка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребенка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены оттисками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

3.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, списка

поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **11 сентября 2024 года**.

- 3.8. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.
- 3.9. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребенка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребенка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.
- 3.10. Передача Академии и/или её филиалу видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителя) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и её филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

4. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке

4.1. В период с **17 апреля по 15 мая 2024 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс филиала ФБГОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в городе Владивостоке (далее по разделу 3 – Филиал) для обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе «Основы хореографического искусства» в 2024 году (далее в соответствии с контекстом – Программа, Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивостоке). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **видеопрезентации ребенка** для участия в конкурсном отборе в соответствии с приложением 1 к Регламенту; срок представления (поступления) в Филиал данной видеопрезентации – **не позднее 15 мая 2024 года;**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке - e-mail: **priem-2024-vladivostok@balletacademy.ru** (обучение в городе Владивостоке).

4.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и соответствующий адрес Филиала, указанный в п.4.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивостоке, **16 мая 2024 года.**

4.3. **17 мая 2024 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих по результатам просмотра и оценки их видеопрезентаций и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

4.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.4.3 Регламента.

4.5. **18 мая 2024 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивосток, публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

4.6. **с 20 по 21 мая 2024 года** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены отпечатками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

4.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, списка поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **22 мая 2024 года**.

- 4.8. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.
- 4.9. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребенка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребенка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.
- 4.10. Передача Академии и/или её филиалу видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителя) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и её филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

Приложение 1.

Правила представления видеоматериалов для участия в отборе.

Для участия ребенка в отборе его родителям (законным представителям) необходимо прислать по указанным в Заявлении реквизитам Академии или ее филиала видеопрезентацию поступающего ребенка и сопроводительное письмо.

А). Имя файла видеопрезентации должно быть следующего формата:
*ДООП_Фамилия Имя ребенка_дата рождения_рост_вес_город
проживания_страна проживания (гражданство)*

Внимание: каждое значение должно быть отделено знаком «_»

Например: «ДООП_Иванов Никита_01.01.2012_146,5_34,0_г.
Москва_РФ»

Видеопрезентация участника отбора должна быть записана одним видео файлом в формате .mp4, продолжительностью 2,5 - 3 минуты (150 - 180 секунд).

Съемка производится с одной точки. Все положения во время съемки принимаются ребенком самостоятельно или при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.) в соответствии с представленным ниже содержанием материала. Нарезка, монтаж, искажение видеоизображения и прочие операции редактирования видео не допускаются.

В случае невозможности прикрепления к e-mail видеоматериала, в письме должна быть указана ссылка для его скачивания с облачного сервиса.

Содержание видеоматериала: Фон единообразный, не допускается присутствие посторонних лиц в кадре, за исключением ассистента, указанного в пунктах 6 и 7.

Форма одежды: для девочек: балетный купальник без рукавов, босиком, волосы убраны в пучок.

Для мальчиков: черные трусы, босиком.

План съемки.

1. **Общий вид 1 - 5 секунд.** Положение анфас (лицом к камере), в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях, не напрягаясь, руки вдоль туловища.

2. 2. **Общий вид 2 - 5 секунд.** Положение стоя в профиль (правым боком к камере), в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях), не напрягаясь, руки вдоль туловища. - **5 секунд**
3. **Общий вид 3 - 10 секунд.** Положение стоя спиной к камере, в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях), не напрягаясь, руки вдоль туловища.
4. **Стопа правая - 5 секунд.** Положение стоя анфас (лицом к камере), одна нога по первой позиции (выворотно), другая вытянута в сторону (battement tendu), стопа и колени максимально дотянуты. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (стул, балетный станок, пр.).
5. **Стопа левая - 5 секунд.** Положение стоя анфас (лицом к камере), одна нога по первой позиции (выворотно), другая вытянута в сторону (battement tendu), стопа и колени максимально дотянуты. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (стул, балетный станок, пр.).
6. **Шаг в сторону (подъем правой ноги в сторону) - 10 секунд.** Положение анфас (лицом к камере). Опорная нога (левая) выворотно, по первой позиции, рабочая нога (правая), при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.), в выворотном положении поднята максимально вверх в сторону. Стопа и колени дотянуты, корпус прямой, без искривлений. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (спинку стула, балетный станок, пр.).
7. **Шаг назад (подъем ноги назад) - 10 секунд.** Положение стоя в профиль (правым боком к камере). Опорная нога (левая) выворотно, по первой позиции, рабочая нога (правая, ближняя к камере), при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.), в выворотном положении поднята максимально вверх назад. Стопа и колени дотянуты, корпус прямой, без искривлений. Плечи, корпус, бедра сохраняют положение боком к камере, не разворачиваются. Для удобства исполнения обеими руками можно придерживать за опору (спинку стула, балетный станок, пр.).
8. **Складочка - 5 секунд.** Положение стоя в профиль (правым боком к камере), ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях. Прижаться животом и грудью к ногам, для удобства исполнения, можно кистями обхватить щиколотки.
9. **Колечко - 5 секунд.** Лежа на животе правым боком к камере, перегиб корпуса назад с упором руками в пол перед собой. Ноги согнуты и касаются головы. Колени стараться держать вместе.

10. Лягушка - **10 секунд**. Лежа на спине левым боком к камере, стопы соединить, колени раскрыть в сторону. Ягодицы, колени, стопы, спину прижать к полу.
11. Прыжок - **10 секунд**. 8 прыжков (трамплины) с вытянутыми ногами по прямой или свободной позиции.

Б). В теме и тексте сопроводительного письма необходимо указать:
«ДООП_Фамилия Имя ребёнка_дата рождения_рост_вес_город
проживания_страна проживания»

(Например: «ДООП_Иванов Никита_01.01.2012_146,5_34,0_г.
Москва_РФ»)

В данном письме необходимо указать ФИО родителей (законных представителей) детей, представляющих их интересы при отборе, а также соответствующие реквизиты (телефон и электронная почта) для обратной связи с ними.

Передача Академии и/или её филиалу видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителя) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) с нормативными документами, регламентирующими отбор и обучение по Программе, в том числе согласие на обработку, хранение и использование соответствующей информации, сведений, видео- и фотоматериалов при проведении в Академии и её филиалах такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения с соблюдением норм законодательства РФ информации об отборе и его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.